

**Regulamin potwierdzania efektów uczenia się zdobytych w systemie pozaformalnym
i nieformalnym obowiązujący w Akademii Muzycznej
imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy**

§1

Wprowadzenie

1. Regulamin określa zasady potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów wyższych, w ramach edukacji pozaformalnej i nieformalnej, w tym tryb powoływania Wydziałowych Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się zdobytych w systemach pozaformalnym i nieformalnym i Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się oraz procedury postępowania w sprawie potwierdzania efektów uczenia się.
2. Edukacja pozaformalna jest procesem uczenia się zorganizowanym instytucjonalnie poza systemem studiów, obejmującym kursy, szkolenia, realizowane poza programami studiów wyższych.
3. Edukacja nieformalna jest procesem uczenia się niezorganizowanym instytucjonalnie, związanym z wykonywaną pracą, działalnością społeczną lub inną formą rozwoju osobistego.
4. Potwierdzenie efektów uczenia się jest formalnym procesem weryfikacji efektów uczenia się czyli wiedzy, umiejętności oraz kompetencji zdobytych poza systemem studiów.

§2

Punkt Konsultacyjny ds. potwierdzania efektów uczenia się

Rektor powołuje Punkt Konsultacyjny ds. potwierdzania efektów uczenia się w celu:

- udzielania informacji osobom zainteresowanym potwierdzaniem efektów uczenia się,
- udzielanie porad dotyczących podjęcia studiów na prowadzonych w Akademii kierunkach,
- przyjmowania dokumentacji, sprawdzania kompletności oraz kierowania do właściwej Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

§ 3

Składanie wniosków

1. Potwierdzanie efektów uczenia się przysługuje osobom posiadającym:

- świadectwo dojrzałości i co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie,
- tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i co najmniej 3 lata doświadczenia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia,
- tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie.

2. Wnioskodawca składa w terminie do 15 marca do Punktu Konsultacyjnego ds. potwierdzania efektów uczenia się:

- wniosek do właściwego Dziekana o uznanie efektów uczenia się zdobytych poza drogą formalną (wniosek w załącznikach), zawierający wykaz przedmiotów/modułów zajęć, których efekty będą podlegać potwierdzeniu,
- świadectwo dojrzałości lub dyplom ukończenia studiów licencjackich lub magisterskich,
- dokumenty potwierdzające zdobycie doświadczenia zawodowego,
- dokumenty pozwalające ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne wnioskodawcy nabyte w systemach edukacji pozaformalnej i nieformalnej,
- podanie o przyjęcie na studia na określony kierunek, w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia poza rekrutacją,
- potwierdzenie wniesienia opłaty.

3. Liczba punktów ECTS uzyskanych drogą potwierdzenia efektów uczenia się nie może przekraczać 50% całkowitej liczby wszystkich punktów przewidzianej dla danego programu studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

4. Wnioskodawca w ciągu dwóch tygodni od daty wpłynięcia do Akademii wniosku wraz z dokumentacją otrzymuje informację dotyczącą przyjęcia dokumentów lub konieczności ich uzupełnienia oraz informację o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania.

§ 4

Struktury organizacyjne odpowiedzialne za proces potwierdzania efektów uczenia się

1. Dziekan Wydziału w terminie do końca stycznia przedstawia Radzie Wydziału do akceptacji listę przedmiotów objętych procedurą potwierdzania efektów uczenia się zdobywanych w systemie pozaformalnym i nieformalnym.

2. Decyzje w sprawie potwierdzania efektów uczenia się zdobywanych w systemie pozaformalnym i nieformalnym podejmuje powoływana do końca marca przez Dziekana Wydziałowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się zdobytych w systemie pozaformalnym i nieformalnym, zwana dalej Wydziałową Komisją ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

Wydziałowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się jest powoływana w każdym roku akademickim.

3. Wydziałowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się:

- dokonuje formalnej weryfikacji wniosku Kandydata,
- ustala terminy przeprowadzenia procesu potwierdzenia efektów uczenia się,
- przygotowuje stosowne narzędzia potwierdzania efektów uczenia się,
- przeprowadza weryfikację efektów uczenia się,
- wydaje decyzję potwierdzającą efekty uczenia się lub odmawiającą ich potwierdzenia.

6. Organem odwoławczym od decyzji Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się jest Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

Członków Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów uczenia się powołuje Rektor na okres kadencji władz uczelni.

§ 5

Procedura potwierdzania efektów uczenia się

1. Potwierdzenie efektów uczenia się z określonego przedmiotu/modułu przeprowadza się w formie egzaminu teoretycznego lub praktycznego według zasad ustalonych przez właściwą Radę Wydziału. Potwierdzeniu podlegają efekty z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Każda kategoria potwierdzana jest przy użyciu odpowiednich narzędzi.
2. Egzamin przeprowadza Wydziałowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.
3. Egzamin kończy się wystawieniem oceny według skali ocen obowiązujących w uczelni. W przypadku podjęcia studiów przez Wnioskodawcę uzyskanie oceny pozytywnej zwalnia z uczestniczenia w zajęciach z określonego przedmiotu/modułu.
4. Decyzję o uznaniu efektów uczenia się podejmuje Wydziałowa Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.
5. Od decyzji Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się przysługuje odwołanie do Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Uczelniana Komisja kieruje wniosek o ponowne rozpatrzenie do Wydziałowej Komisji.
7. Decyzję o przyjęciu na studia w wyniku potwierdzenia efektów kształcenia zdobytych w systemie pozaformalnym i nieformalnym podejmuje Komisja Rekrutacyjna uwzględniając ocenę Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

§ 6

Oplaty

1. Uczelnia pobiera opłaty za przeprowadzenie potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Wysokość opłaty ustala Rektor.
3. Kandydat jest zobowiązany wnieść opłatę na rachunek Akademii przed przystąpieniem do procedury potwierdzania efektów uczenia się i dołączyć potwierdzenie opłaty do wniosku.

§ 7

Postanowienia końcowe

Postępowania powyższego Regulaminu wchodzi w życie w dniu 22 czerwca 2015 roku